

## DEPARTEMENT DE LA MANCHE

### COMMUNE DE SAINT JEAN LE THOMAS

#### Extrait du registre des délibérations du Conseil Municipal

#### Séance du 23 avril 2026

Le vingt-trois avril deux mil vingt-six à dix-neuf heures le Conseil Municipal dûment convoqué par le Maire, s'est réuni au lieu ordinaire de ses séances.

**Présents** : M. Thomas HELLEUX, Mme Brigitte MARIE, Mme Adelaïde RIGLET-RIVIERE, M. Pierre MICHAUD, Michel CORMIER, Carole ESTEVE-CARPENTIER, Anne-Marie DEGOUY, M. Emmanuel GEOFFRAY, M. Tancrède LEROY,

**Absent excusé** : Alain BACHELIER a donné procuration à Michel CORMIER, Anita BOUQUET a donné procuration à Brigitte MARIE

**Secrétaire de séance** : Brigitte MARIE

**Nombre de conseillers en exercice** : 11

**Nombre de présents** : 9

**La séance est ouverte à 19h00**

#### Approbation du compte administratif et de gestion de la commune 2025 et affectation du résultat

##### Fonctionnement

La commune présente une recette réelle de fonctionnement de 747 336.70 €

La dépense réelle s'élève pour sa part à 749 895.35 €

Le résultat de l'exercice 2025 est de **- 2 558.65 €**

**Les dépenses de fonctionnement ont fortement progressé en 2025, en particulier les charges à caractère général. Cette hausse s'explique principalement par l'imputation en section de fonctionnement d'une dépense de 30 000 € versée au SDEM au titre de travaux d'éclairage public, alors qu'elle relève normalement de la section d'investissement. Par ailleurs, plusieurs interventions ont contribué à cette augmentation, notamment la prise en charge de la destruction de nids de frelons asiatiques, la lutte contre les chenilles processionnaires, la stérilisation des chats errants ainsi que des travaux d'élagage de pins, et la réfection du tennis, la pose de ganivelles et des frais d'avocat pour le litige de l'enrochement avec l'agglomération.**

Le résultat de clôture 2024 était de 443 231.20 € moins la part affectée à l'investissement soit 227 513.88 € et moins le déficit de l'exercice 2025 – 2 558.65 €, **le solde de clôture à reporter est de 213 158.67 €**

##### Investissement

La recette enregistrée pour l'exercice est de 291 745.28 €

La dépense est de 125 494.41 €

Le résultat de l'exercice 2025 est de 166 249.87 €

Le résultat de clôture 2024 était de **- 227 513.88 €** moins le résultat de l'exercice 2025 166 249.87, **le solde de clôture à reporter est de -61 264.01 €.**

Monsieur CORMIER ne prend pas part au vote du compte de gestion, compte administratif et affectation de résultat au titre de la procuration qui lui a été donnée par Monsieur BACHELIER, maire en 2025.

**Vote**

**9 voix pour, 1 abstention**

## Vote des taux d'imposition des taxes directes locales de la commune pour 2026

Les taux restent inchangés par rapport à 2025 :

- Taxe foncière (Bâti) : 35,10%
- Taxe foncière (Non bâti) : 21,57%
- Taxe d'habitation : 8,40%

Au total, une recette prévisionnelle de 420 089 €, dont les produits attendus des taux votés revenant à l'état s'élèvent à 204 233 € soit un net prévisionnel fiscal pour la commune de 215 856 €. Il a été décidé de porter au budget la somme de 215 856 €.

### Commune : vote du BP 2026

#### **Investissement**

Solde des honoraires de l'architecte concernant les travaux de la nef de l'église Saint Jean Baptiste sont prévus pour 5 000 € et des frais d'étude pour le terrain centre bourg pour 5 000 €.

**Les investissements sont budgétés à hauteur de 179 800 €** ; Ils comprennent notamment une tranche de réfection de la villa elisabeth (38 000€), la nef de l'église 110 000 €, terrain centre bourg 15 000 €, columbarium (cimetière) 10 000 €, outillage 5 000 €, ordinateur portable 1 800 €.

Pour la section investissement les dépenses et recettes sont équilibrées pour un montant **de 276 665.01 €**

#### **Fonctionnement**

Pour la section fonctionnement les dépenses et recettes sont équilibrées pour un montant **de 913 506.66 €**

**Une attention particulière sera portée à la maîtrise des charges de fonctionnement, ainsi qu'à la mise en concurrence systématique des fournisseurs et prestataires, afin d'optimiser les dépenses communales.**

#### **Vote**

**9 voix pour, 2 abstentions**

### Approbation du compte administratif et de gestion du camping municipal 2025 et affectation du résultat

#### **Fonctionnement**

Le camping présente une recette réelle de fonctionnement de 341 262.13 €

La dépense réelle total s'élève pour sa part à 333 326.17 €

Le résultat de l'exercice 2025 **est de 7 935.96 €**

Le résultat de clôture 2024 était de 32 546.78 € moins la part affectée à l'investissement soit 19 492.72 € et plus l'excédent de l'exercice 2025 7 935.96 €, **le solde de clôture à reporter est de 20 990.02 €**

#### **Investissement**

La recette enregistrée pour l'exercice est de 63 854.94 €

La dépense totale est de 14 371.32 €

Le résultat de l'exercice 2025 est de 49 483.62 €

Le résultat de clôture 2024 était de **- 19 492.72 €** moins le résultat de l'exercice 2025 49 483.62 **le solde de clôture à reporter est de 29 990.90 €**

Monsieur CORMIER ne prend pas part au vote du compte de gestion, compte administratif et affectation de résultat au titre de la procuration qui lui a été donnée par Monsieur BACHELIER, ancien maire.

**Vote 9 voix pour et 1 abstention**

## Camping vote du BP 2026

### **Investissement**

**Les investissements sont budgétés à hauteur de 76 955.90 €** ; Ils comprennent changement de chauffe-eau pour les sanitaires PMR et une réflexion sur une installation de borne de paiement barrière pour l'aire de camping-car.

Pour la section investissement les dépenses et recettes sont équilibrées pour un montant **de 87 503.90 €**

### **Fonctionnement**

Pour la section fonctionnement les dépenses et recettes sont équilibrées pour un montant **de 346 224 €**

**9 voix pour, 2 abstentions**

### Taux de fongibilité des crédits du budget communal et camping

Au titre de l'instruction M57 et M4 le Conseil autorise le Maire à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre (hors dépenses de personnel) au sein des sections investissement et fonctionnement à hauteur de 7,5% des dépenses

**Vote 11 voix pour**

### SMPGA, désignation d'un délégué titulaire et suppléant

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide de désigner comme délégué titulaire Monsieur Pierre MICHAUD et comme délégué suppléant Madame RIGLET-RIVIERE Adélaïde au SMPGA.

**Vote 11 voix pour**

### SYNDICAT SCOLAIRE INTERCOMMUNAL DE DRAGEY-RONTHON GENETS ST JEAN LE THOMAS

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide de désigner à l'unanimité Madame Anita BOUQUET et Monsieur Tancrède LEROY délégués titulaires et délégué suppléant monsieur Thomas HELLEUX.

**Vote 11 voix pour**

### COMMISSION DE CONTROLE DES LISTES ELECTORALES

Vu le code électoral articles L.19 et R.7

La commission sera composée de 5 membres titulaires

Ne peuvent siéger au sein de la commission : le maire, les adjoints titulaires.

#### 3 conseillers municipaux titulaires issus de la 1<sup>ère</sup> liste des candidats

##### Titulaires

Emmanuel GEOFFRAY

Tancrède LEROY

Anne-Marie DEGOUY

#### 2 conseillers municipaux titulaires issus de la deuxième liste

##### Titulaires

Michel CORMIER

Carole ESTEVE-CARPENTIER

**Vote 11 voix pour**

### **RETROCESSION D'UNE CONCESSION FUNERAIRE CASE N°13**

Vu le CGCT et notamment l'article L2213-7 et suivants et L.2122-22 ;

Considérant que pour être accordée, la rétrocession doit répondre à plusieurs critères notamment :

- La demande de rétrocession doit émaner du titulaire de la concession ;
- La concession doit être vide de tout corps ;
- Le titulaire de la concession ne doit pas faire une opération lucrative en rétrocédant sa concession.

Considérant la demande de rétrocession d'une concession funéraire cavurne n°13 faite en date du 10 avril 2026 à la commune de St Jean le Thomas par Madame LOUIN Nadine suite à un déménagement.

Considérant que l'exhumation des cendres de Monsieur LOUIN a été réalisé le 30 mars 2026.

La concession avait été accordée moyennant la somme totale de 500 € (cinq cents euros)

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide de rembourser au titulaire la somme de 500 € cinq cents euros correspondant à la concession n°13.

**Vote 11 voix pour**

### **REFLEXION SUR L'OCCUPATION PROVISOIRE DU TERRAIN CENTRE BOURG**

Emmanuel Geoffray, conseiller municipal en charge de la commission urbanisme et aménagement du territoire, a présenté un projet concernant l'occupation du terrain situé au centre-bourg.

Il est envisagé, dans un premier temps, d'occuper cet espace de manière temporaire, sur une surface délimitée et sécurisée par une clôture, en contrepartie d'une redevance. Cette occupation pourrait débuter dès la saison en cours et se poursuivre jusqu'à la mi-novembre. Il est proposé de mettre cet espace à disposition des commerçants, associations et artisans.

Michel Cormier, également conseiller municipal, précise que la commune est confrontée à une contrainte juridique pour l'ouverture au public de ce terrain, en raison de l'existence d'un bail commercial en cours portant sur une partie de la parcelle (réserve de l'épicerie). Deux solutions sont envisagées : soit la résiliation du bail, option non souhaitée, soit la réalisation d'un bornage par un géomètre afin de diviser la parcelle.

Après délibération, le conseil municipal décide de maintenir le projet d'ouverture temporaire du terrain aux commerçants, associations et artisans qui le souhaitent. Afin de régulariser la situation juridique, un bornage sera réalisé.

**Vote 11 voix pour**

### **DEVIS ANCIEN CIMETIERE**

Aménagement extérieur ancien cimetière, n'ayant pas reçu les devis, ce point a été reporté.

### **DEMANDE DE CONTRAT D'APPRENTISSAGE**

La commune a reçu un courrier d'un jeune pour une demande de contrat d'apprentissage au sein de la commune, dans le domaine des espaces verts, pour une formation de paysagiste à la MFR de Coutances à compter de septembre 2026 et pour une durée de deux ans.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal a examiné avec attention la candidature. Toutefois, malgré l'intérêt que présente le projet professionnel, la commune ne dispose pas des moyens budgétaires nécessaires pour procéder à une embauche en contrat d'apprentissage sur la période concernée.

**Vote 6 voix contre, 5 abstentions**

## **Questions diverses**

Monsieur le Maire informe le conseil municipal d'une demande reçue en mairie concernant l'installation d'un camion à pizza le samedi soir, de 18h à 22h, à la cale au Canon. Sur le principe, le conseil y est favorable, sous réserve de vérification auprès du Jardin des Dunes.

Par ailleurs, Monsieur le Maire donne lecture d'un courrier adressé par les commerçants, sollicitant la création d'une place de stationnement rapide dans le prolongement de la rue Pierre Le Jaudet. Des devis seront demandés afin d'en évaluer le coût.

Enfin, une demande de révision du PLUI a été formulée afin de modifier le zonage de la parcelle située dans le secteur de Lancesouries « Les Vikings », en la classant en zone à dominante d'habitation plutôt que touristique. Monsieur le Maire indique qu'il doit rencontrer un porteur de projet courant mai.

**Fin de la séance 20h50**